

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUGI
KOMPLEKSOWEGO SPRZĄTANIA POWIERZCHNI WEWNĘTRZNYCH**

NR

zawarta w dniu podpisania przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Polską Spółką Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, o kapitale zakładowym 10.687.868.000,00 zł, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

_____ ze stałym miejscem wykonywania działalności gospodarczej w _____, ul. _____, _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,
2. _____ – _____,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**” a każdy z osobna „**Stroną**”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „**Umową**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego **usługę kompleksowego utrzymywania w czystości powierzchni wewnętrznych** wskazanych przez Zamawiającego, zwanych dalej „Obiektami”, w obrębie Oddziału Zakład Gazowniczy w Lublinie, polegające na sprzątaniu codziennym, okresowym, doraźnym oraz wykonywaniu dodatkowych prac porządkowych (**Usługa, Przedmiot Umowy**).
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy został zawarty w:
 - 1) **Załączniku nr 1** do Umowy – określającym czynności, zakres i częstotliwość,
 - 2) **Załączniku nr 1A do Umowy** – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) **Załączniku nr 2** do Umowy – określającym wykaz powierzchni i lokalizacje,
 - 3) **Załącznikach nr 3 i 5** do Umowy – określających zestawienie środków czystości i wymagania jakościowe.
3. W przypadku wykonania prac dodatkowych, o których mowa w **Załączniku nr 1** (określonych jako „inne prace”) do Umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 (słownie: trzy) dni, o konieczności ich wykonania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu prac objętych umową, po uprzednim ich uzgodnieniu z Wykonawcą, w szczególności w zakresie wielkości powierzchni przeznaczonej do sprzątania. Zamawiający w czasie trwania niniejszej umowy, zastrzega sobie prawo wprowadzania

do Umowy nowych obiektów lub zaprzestania wykonywania usług porządkowych w obiektach wyłączonych z eksploatacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi Warunkami Umów Realizowanych dla Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o.” z dnia 12.05.2025 r. (**OWU**), dostępnymi na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z OWU przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości. Strony potwierdzają, iż OWU stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Umowy a OWU lub innych załączników, pierwszeństwo mają zapisy Umowy, z zastrzeżeniem §12 OWU.
6. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom wykonania usługi sprzątania w całości lub w części. Wykonawca ponosi odpowiedzialności za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
7. Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania osób trzecich, którym powierza wykonanie umowy. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.
8. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest podać, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach powyższych danych w trakcie realizacji umowy, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, jeśli w późniejszym okresie będzie zamierzał powierzyć im realizację przedmiotu umowy.

§ 2. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne oraz wiedzę, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności. Wykonawca jest zobowiązany przy wykonywaniu Umowy stosować się do wytycznych Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z Załącznikami do niniejszej Umowy, stanowiącymi integralną część Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, na własny koszt, wszystkich koniecznych środków myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących i innych używanych do utrzymania czystości oraz środków higienicznych (w tym w szczególności: papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, odświeżacze do toalet, zapachy do odświeżaczy powietrza) określonych w **Załączniku nr 3** do Umowy.
4. Wykonawca zapewni przez cały okres trwania Umowy odpowiedni nadzór nad wykonywanymi pracami oraz cały niezbędny do wykonania Przedmiotu Umowy personel oraz nadzór nad nim.
5. Środki i artykuły higieniczne, o których mowa w ust. 3 powyżej muszą być dopuszczone do stosowania na polskim rynku, być przyjazne dla środowiska i przeznaczone do zastosowania w miejscach użyteczności publicznej, posiadać certyfikaty bezpieczeństwa lub inne certyfikaty, deklaracje zgodności i świadectwo Państwowego Instytutu Higieny oraz atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie i gwarantujące zachowanie właściwej higieny sanitarnej, oraz być właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników. Wskazane środki czystości winny być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, gwarantując najwyższą jakość wykonania Usługi, muszą być biologicznie neutralne, niedrażniące oczu, dróg oddechowych i nieutrudniające pracy i przebywania ludzi w obiektach Zamawiającego. Wszystkie środki czystości powinny mieć wymagane certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności, atesty dopuszczające do obrotu na terenie Polski. Zestawienie środków czystości wykorzystywanych do utrzymania czystości w trakcie trwania umowy określa **Załącznik nr 5**.
6. Wykonawca na potrzeby realizacji zakresu umowy zapewni efektywne energetycznie urządzenia (charakteryzujące się niskim zużyciem energii i jednocześnie ograniczające ich oddziaływanie na środowisko) oraz środki czystości o dobrej, jakości, odpowiednie do poszczególnych powierzchni, w przypadku podłóg i schodów gwarantujących bezpieczeństwo (antypoślizgowe), skutecznie czyszczących zabrudzenia, w przypadku toalet środków dezynfekujących, neutralizujących

- zapachy i jednocześnie ograniczające ich oddziaływanie na środowisko, potwierdzone stosowną certyfikacją (np. EU Ecolabel).
7. W przypadkach stwierdzenia alergii czy innych nieprzewidzianych szkód Zamawiający ma prawo żądania wymiany środków czystości na nieszkodliwe, równoważne zamienniki.
 8. W przypadku zagrożenia epidemiologicznego dostawa środków do dezynfekcji rąk, do dezynfekcji powierzchni zostanie zabezpieczona przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca dysponuje urządzeniami, narzędziami i sprzętem niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy, a także Wykonawca zobowiązuje się do realizacji usługi przy użyciu własnego sprzętu i materiałów oraz własnych środków czystości i środków higieny.
 10. Na każde żądanie Zamawiającego złożone przez osobę wskazaną w **Załączniku nr 6** do Umowy, osoby wykonujące Usługę wskazane w **Załączniku nr 7** do Umowy zobowiązane są okazać natychmiastowo produkty używane do wykonania Usługi w Obiektach Zamawiającego, natomiast Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania pismennego żądania Zamawiającego dokumenty określone w ust. 5 powyżej.
 11. Osoby wykonujące Usługę wskazane przez Wykonawcę w **Załączniku nr 7** do Umowy będą dokonywały codziennego wpisu wykonanych prac do „*Książka pracy Wykonawcy na obiekcie*” (którą prowadzi Wykonawca odrębnie dla każdego Obiektu) stanowiącej **Załącznik nr 8** do Umowy.
 12. Osoby wskazane przez Zamawiającego w **Załączniku nr 6** do Umowy będą dokonywały wpisów w „*Książce pracy Wykonawcy na obiekcie*” dotyczących wszelkich uwag w zakresie wykonywanych prac przez osoby wykonujące Usługę.
 13. Wyżej wymieniona „*Książka pracy Wykonawcy na obiekcie*” będzie znajdowała się każdorazowo w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w Obiekcie.
 14. Wykonawca zapewni tabliczki ostrzegawcze informujące o śliskiej powierzchni ciągów komunikacyjnych i innych pomieszczeń, w których podłoga jest o nawierzchni takiej jak: terakota, lastrico itp. podczas wykonywania usługi sprzątania tych powierzchni na mokro. Rozmieszczenie tabliczek ostrzegawczych Wykonawca ustali z właściwym administratorem Obiektu Zamawiającego.
 15. Przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na piśmie imienny wykaz pracowników zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy. Wykaz, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy podlega każdorazowej aktualizacji w przypadku zmian w składzie pracowników, najpóźniej w dniu dokonania tej zmiany, jednak jeszcze przed przystąpieniem do wykonywania przez nowych pracowników Usługi. Zamawiający zastrzega sobie bezwarunkowe prawo akceptacji pracownika wykonującego usługę, jak również żądania zmiany pracownika w trybie natychmiastowym i bez uzasadnienia.
 16. W celu realizacji Umowy strony udostępnią wzajemnie dane swoich pracowników wyznaczonych do realizacji Umowy, w niezbędnym zakresie określonym w **Załącznikach 6 i 7** do Umowy. Strony zobowiązują się do niewykorzystywania udostępnionych danych w celu innym niż realizacja Umowy.
 17. Wykonawca na potrzeby realizacji zakresu Umowy zapewni środki czyszczące i myjące o dobrej jakości, będące preparatami dopuszczonymi do stosowania na terenie Polski, posiadające odpowiednie deklaracje zgodności, atesty dopuszczające do obrotu na terenie Polski, odpowiednie dla poszczególnych powierzchni, w przypadku podłóg i schodów gwarantujących bezpieczeństwo (antypoślizgowe), skutecznie czyszczących zabrudzenia, a w przypadku toalet środków dezynfekujących i neutralizujących zapachy, potwierdzone stosowną certyfikacją (np. EU Ecolabel), nieutrudniające pracy i przebywania w obiektach Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
 18. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania na swój koszt, w ilościach odpowiadających bieżącemu użytkowaniu przez pracowników Zamawiającego, dobrej jakości: mydła w płynie, papieru toaletowego, ręczników papierowych, worków na śmieci i odpady higieniczne w toaletach, dezodorantów i kostek zapachowych w toaletach. Wykaz środków czystości wraz ze szczegółowym opisem ich przeznaczenia, wymaganym poziomem jakości i stosownymi certyfikatami określono w **Załączniku nr 3**.

19. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania „Wymagań w zakresie BHP, Ppoż. i OŚ oraz klauzuli etycznej dla Wykonawców świadczących usługi na rzecz i terenie PSG sp. z o.o.” z dnia 26.02.2026 r. (**Wymagania**), dostępnych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Wymaganiami przed zawarciem Umowy, nie wnosi do nich zastrzeżeń oraz akceptuje je w całości, jak również zobowiązuje się do zapoznania z Wymaganiami swoich pracowników oraz inne osoby, przy pomocy których będzie realizował Przedmiot Umowy.
20. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy zobowiązuje się do niezatrudniania przy wykonaniu Umowy na jakiejkolwiek podstawie prawnej, czy to umowy o pracę, czy umowy cywilnoprawnej, osób zatrudnionych u Zamawiającego, pod rygorem wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Uprawnienie to przysługuje do końca okresu obowiązywania Umowy.
21. Wykonawca oświadcza, że przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy zapoznał się z treścią obowiązującego Programu Zgodności Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. (**Program zgodności**), którego celem jest zapewnienie równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego oraz ochrona sensytywnych informacji handlowych. Program Zgodności oraz lista użytkowników systemu dystrybucyjnego są dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: *Dla kontrahenta / Pliki do pobrania*. Wykonawca w ramach wykonywania Umowy zobowiązuje się do równego i niedyskryminującego traktowania użytkowników systemu dystrybucyjnego Zamawiającego oraz ochrony sensytywnych informacji handlowych, jak również wykorzystywania przedmiotowych danych jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy. W przypadku rażącego naruszenia niniejszego postanowienia przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym / odstąpienia od Umowy. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane do dnia upływu okresu obowiązywania Umowy.
22. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) respektować specyfikę pracy Zamawiającego wykonywanej w sprzątanym pomieszczeniach i nie zakłócać normalnego funkcjonowania przedsiębiorstwa Zamawiającego, tzn. respektować różnorodny z racji stanowisk zakres pracy pracowników Zamawiającego, uwzględniać charakter nieregularności każdego dnia pracy, dostosowanie się do ustaleń w rozmowie z danymi pracownikami na temat odpowiedniego, bardziej sprzyjającego czasu na wykonanie usługi niekolidującego z wykonywanymi obecnie przez Zamawiającego działaniami, niewykonywanie prac zakłócających np. poruszanie się po obiektach, dostępność do pomieszczeń, wykonywanie połączeń telefonicznych i internetowych, prowadzenie bezpośrednich rozmów niezbędnych dla normalnego funkcjonowania Zamawiającego,
 - b) przestrzegać przy realizacji Usług wszelkich obowiązujących przepisów w szczególności w zakresie BHP, Ppoż., ochrony środowiska, wewnętrznych regulacji organizacyjno-porządkowych wprowadzanych przez Zamawiającego oraz procedur i instrukcji obowiązujących w Obiektach,
 - c) wyposażyć osoby wykonujące Usługę wskazane w **Załączniku nr 7** do Umowy w jednolite ubrania, identyfikujące je z firmą Wykonawcy oraz identyfikatory z imieniem, nazwiskiem i zdjęciem,
 - d) przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 5 Umowy w terminie 5 dni od daty zawarcia Umowy.
23. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpieczy pracowników przed skutkami epidemii, w tym wyposaży pracowników w niezbędne środki ochrony indywidualnej.
24. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) szkody wyrządzone pracownikom Stron i osobom trzecim przebywającym w miejscu świadczenia przez Wykonawcę Usługi, jak również następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowanych przez Wykonawcę;
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego Stron oraz osób trzecich, znajdujących się w miejscu świadczenia przez Wykonawcę Usługi;
 - c) inne szkody spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.

25. W przypadku gdy szkody, o których mowa w ust. 24 powyżej zostaną wyrządzone Zamawiającemu, Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty równoważnej pełnej wartości szkody poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia w tym przedmiocie. Postanowienie wskazane w niniejszym ustępie ma zastosowanie w sytuacji, gdy Zamawiający pokryje szkody wyrządzone podmiotom/osobom trzecim.
26. Wykonawca oświadcza, że *posiada status/ nie posiada statusu* dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
27. Wykonawca na potrzeby realizacji Umowy zobowiązuje się do segregacji odpadów komunalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
28. W toku wykonywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym, lecz nie krótszym niż 5 dni, dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 15. Zamawiający jest uprawniony w tym celu do żądania w szczególności podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności usług porządkowych wewnątrz obiektów, usług utrzymania terenów zewnętrznych i zieleni których dotyczy wezwanie Zamawiającego, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umów o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Zamawiający wymaga, aby minimum 85% osób wykonujących przedmiot zamówienia było zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 kodeks Pracy. W przypadku nieobecności pracownika zatrudnionego na umowę o pracę Zamawiający wymaga zatrudnienia osób na zastępstwo zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
29. W przypadku prowadzenia prac niebezpiecznych Wykonawca zobowiązany jest do postępowania zgodnie z obowiązującymi zasadami organizacji, wykonywania i dokumentowania prac niebezpiecznych w PSG Sp. z o.o.

§ 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy **od dnia 01.01.2027 roku do dnia 30.06.2028 roku.**
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Umowę, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Skrócenie ww. okresu wypowiedzenia wymaga pisemnej zgody obydwu Stron.
3. Wykonawca przystąpi do wykonywania Usługi po przekazaniu Zamawiającemu **Załącznika nr 7** do Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Obiekty przeznaczone do sprzątania po przekazaniu wypełnionego **Załącznika nr 7** do Umowy.

§ 4. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO I POTWIERDZENIE ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania kontroli jakości świadczonych Usług.
2. Stwierdzone przez Zamawiającego ewentualne nieprawidłowości w utrzymaniu porządku i czystości zgłaszane będą na bieżąco, na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez osobę wskazaną w **Załączniku nr 6** do Umowy, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni. Usunięcie skutków nieprawidłowego działania Wykonawcy nie uchyla prawa Zamawiającego do zastosowania postanowień § 6 Umowy.
3. Osoba upoważniona przez Zamawiającego wskazana w **Załączniku nr 6** do Umowy dokona na koniec każdego miesiąca odbioru Usługi, po uprzednim uzyskaniu potwierdzenia jakości wykonania usługi przez Kierowników poszczególnych jednostek, potwierdzając należyte wykonanie Usługi lub potwierdzając wykonanie Usługi w części, wskazując nieprawidłowości, informacje o nałożonych karach, w formie protokołu odbioru Usługi (wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 9** do Umowy). Niniejszy protokół podpisują obie Strony.

4. Koszty energii elektrycznej i wody zużywanej w ilościach niezbędnych do prawidłowego wykonywania Usługi ponosi Zamawiający.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenia na cele socjalne, magazyn na sprzęt i środki czystości w Obiektach, w których Wykonawca realizuje Usługę.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone u Zamawiającego w trakcie realizacji Usługi.

§ 5. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy, w okresie jej obowiązywania, otrzyma łączne wynagrodzenie nieprzekraczające kwoty [***] (słownie: [***] złotych). Wynagrodzenie jest ustalone ryczałtowo i obejmuje całość prac i wszelkich kosztów związanych z wykonaniem Umowy, przy czym stawka netto za 1 m² za sprzątnięcie powierzchni wewnętrznych wynosi [***] (słownie: [***] złotych), zgodnie z **Załącznikiem nr 12**.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonywanie Usługi w poszczególnych Obiektach liczone będzie jako suma iloczynu powierzchni danego Obiektu i stawek netto za 1 m² i stanowić będzie netto kwotę [***] (słownie: [***] złotych) zgodnie ze złożoną Ofertą. Prawidłowo wystawiona faktura musi zawierać oddzielne pozycje dla każdego Obiektu Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie wyrażone jest w kwocie netto i zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez bank [***] o numerze [***], wskazany na fakturze. Za dzień płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy jest skuteczna dla Zamawiającego z chwilą powiadomienia go przez Wykonawcę poprzez pisemne oświadczenie i nie stanowi zmiany Umowy. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, który zostanie wskazany na fakturze, jest numerem rachunku bankowego Wykonawcy, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania comiesięcznego potwierdzenia wykonania Usług w formie pisemnego protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
6. Podstawą naliczenia wynagrodzenia miesięcznego oraz wystawienia przez Wykonawcę faktury są podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru i zatwierdzenia wykonania Usług, o których mowa w ust. 5 powyżej, za każdy miesiąc obowiązywania Umowy.
7. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej przesłanej przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w terminie **30 dni od daty otrzymania** wraz z oryginałem lub kopią podpisanego przez Strony protokołu.
8. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, przesłanej przy użyciu KSeF, należy przekazywać Zamawiającemu za pośrednictwem narzędzia dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.psgaz.pl, w zakładce: Dla Kontrahenta / KSeF - Formularz załączników do faktur. W drodze wyjątku dopuszcza się przesłanie dokumentów:
 - 1) drogą mailową na adres koordynatora Zamawiającego wskazany w § 10 ust.1 pkt. a) Umowy w postaci linku do własnych zasobów Wykonawcy, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej;
 - 2) w postaci linku do własnych zasobów Wykonawcy, zamieszczonego na fakturze ustrukturyzowanej
9. W razie rozliczenia obejmującego niepełny miesiąc kalendarzowy wynagrodzenie za okres wykonywania Umowy stanowić będzie iloczyn 1/30 stawki wynagrodzenia miesięcznego dla danego Obiektu określonego w ust. 2 powyżej i ilości dni świadczenia Usługi.
10. Na fakturze Wykonawca wskaże:

Dane nabywcy: Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o., ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, NIP 5252496411,

Dane odbiorcy: Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin,

oraz następujące informacje: nr Umowy, Dział Nieruchomości i Transportu, termin płatności 30 dni.

11. Faktury będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (preferowanym formatem jest PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne.
12. Strony dopuszczają stosowanie faktur elektronicznych, które zostaną przesłane na adres wskazany w ust. 15 pkt. 2 i ust. 15 pkt. 3, tylko w przypadku awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) albo do dnia poprzedzającego dzień, w którym Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu KSeF.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, faktury i noty będą wystawiane i przesyłane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, przy zagwarantowaniu ich autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności, w postaci zabezpieczonego przed edycją pliku (to jest w formacie PDF). Pliki z fakturami skompresowane, zaszyfrowane lub w formacie innym niż spełniający wymogi przewidziane w zdaniu pierwszym albo pliki zamieszczone pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości, nie będą uważane za skutecznie doręczone faktury elektroniczne. W sposób wskazany w niniejszym ustępie należy przekazywać również pozostałe dokumenty księgowe, niebędące fakturą.
14. Faktury wystawione w trakcie awarii KSeF (tryb awaryjny lub awaria całkowita) należy opatrzyć je odpowiednimi kodami QR. Do przesłanej faktury należy dołączyć wszystkie załączniki wymagane Umową. W przypadku przesyłania faktur wystawionych w trybie awarii, Wykonawca wskaże w temacie wiadomości e-mail informacje świadczące o załączeniu ww. faktur np.: „Awaria KSeF faktura/(-y)”, dodatkowo w treści wiadomości e-mail winien znajdować się wykaz wszystkich faktur załączonych w formie elektronicznej.
15. Strony zastrzegają, że faktury elektroniczne uznaje się za skutecznie wysłane i doręczone, tylko jeżeli zostały wysłane i odebrane przy użyciu niżej wskazanych adresów e-mail:
 - 1) dla wysyłki przez Wykonawcę – e-mail:
 - 2) dla przyjęcia przez Zamawiającego – e-mail: faktury.elektroniczne@psgaz.pl
16. W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego nie jest możliwe wystawienie lub przesłanie faktury elektronicznej, Strona, u której przyczyny te wystąpią, niezwłocznie poinformuje drugą Stronę. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury na adres: Leona Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa.
17. Zmiana adresu, o którym mowa w ust. 15 oraz w ust. 16, jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia i nie stanowi zmiany Umowy.
18. Zamawiający może poinformować Wykonawcę o zmianie danych do faktury (danych nabywcy i odbiorcy) oraz o zmianie miejsca dostarczania faktury, a zmiany takie nie stanowią zmiany Umowy i są skuteczne z chwilą powiadomienia Wykonawcy.
19. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości zgodnej z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 6. ZAKOŃCZENIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy na zasadach określonych w § 5 OWU. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane do dnia obowiązywania Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy i pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonania nie zaprzestał tych działań w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. W takim przypadku Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy wyłącznie wynagrodzenia przysługującego za należycie wykonaną część

przedmiotu umowy. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca nienależyście zrealizował postanowienia umowy, pomimo uprzedniego powiadomienia Wykonawcy na piśmie o zamiarze wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, wyznaczenia dodatkowego terminu do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu tego terminu,
 - b) kary umowne naliczone na podstawie umowy osiągnęły poziom 20% kwoty brutto, o której mowa w § 5.1,
 - c) dojdzie do rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w Programie zgodności,
 - d) Wykonawca dopuścił się działania na szkodę Zamawiającego albo też osoba o której mowa w § 2 ust. 11 Umowy dopuściła się działania na szkodę Zamawiającego, które pozostaje w związku ze świadczoną Usługą,
 - e) Wykonawca naruszył zakaz poufności, o którym mowa w § 8 Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, niezależnie od przyczyny, Wykonawca (z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, w tym ust. 10 poniżej) jest uprawniony do żądania wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu należyście wykonanej części Umowy, do dnia rozwiązania.
 4. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w ust. 2 powyżej, Zamawiający ma prawo dochodzić zapłaty kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 6 pkt 5 Umowy.
 5. Oświadczenie Strony o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, niezależnie od podstawy prawnej, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) 0,5% wynagrodzenia miesięcznego netto wskazanego w § 5 ust.2 Umowy (tj. stanowiącego łączne wynagrodzenie za wykonywane Usługi na danym Obiekcie) za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania czynności codziennych w danym Obiekcie,
 - 2) 0,1% wynagrodzenia miesięcznego netto wskazanego w § 5 ust.2 Umowy (tj. stanowiącego łączne wynagrodzenie za wykonywane Usługi na danym Obiekcie) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu w danym Obiekcie obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 11 Umowy,
 - 3) 0,1% wynagrodzenia miesięcznego netto wskazanego w § 5 ust.2 Umowy (tj. stanowiącego łączne wynagrodzenie za wykonywane Usługi na danym Obiekcie) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu listy osób i dokumentów, o których mowa w § 2 ust.10 Umowy,
 - 4) 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) w przypadku naruszenia zakazu poufności, o którym mowa w § 7 OWU, za każde naruszenie,
 - 5) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust.1 Umowy.
 7. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej z któregośkolwiek tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia pozostałych kar umownych. Obowiązek zapłaty naliczonych kar umownych pozostaje w mocy pomimo rozwiązania Umowy.
 8. Zamawiający może żądać odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych określonych w umowie na zasadach ogólnych.
 9. Łączna wysokość kar umownych przysługujących Zamawiającemu na podstawie Umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust.1 Umowy.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej, w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia. Nałożona kara zostanie potrącona przez Zamawiającego z najbliższego miesięcznego wynagrodzenia netto przysługującego Wykonawcy.
 11. Stwierdzenie niewykonania lub nienależytego wykonania, co najmniej części Usługi oraz nałożenie kary umownej następuje poprzez jednostronne sporządzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w **Załączniku nr 6** do Umowy, notatki służbowej

i przekazanie jej do wiadomości Wykonawcy w formie pisemnej faksem, e-mailem lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający może pisemnie wezwać Wykonawcę do wykonania odpowiedniej części Usługi - czynności określonych odpowiednio w **Załączniku nr 1** do Umowy - określając ostateczny termin ich wykonania.

§ 7. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami określonymi w § 10 OWU.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi kwotę **[***]** (słownie: **[***]** złotych).
4. Wykonawca może wnieść zabezpieczenie w jednej lub kilku formach, o których mowa w § 10.4 OWU.
5. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania zasad bezpieczeństwa i ochrony informacji zgodnie z wymogami określonymi w § 7 OWU.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, jak i po upływie tego okresu.
3. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji niniejszej umowy.
4. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji żąda sąd, prokurator lub inne organy administracji uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na piśmie ze wszystkimi osobami zatrudnionymi przez Wykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy, umów na mocy, których osoby te zostaną zobowiązane do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z czynnościami wykonywanymi na terenie Zamawiającego w ramach realizacji umów łączących te osoby z wykonawcą, w tym w szczególności do nieujawniania i nieudostępniania dokumentów i informacji, uzyskanych w związku z powyższymi czynnościami, zarówno w okresie obowiązywania umów łączących te osoby z Wykonawcą, jak i po upływie tego okresu. Kopie umów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca dostarczy niezwłocznie Zamawiającemu.

§ 9. UBEZPIECZENIE

1. W okresie obowiązywania Umowy, Wykonawca powinien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż **[***]** (słownie: **[***]** złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, przez cały okres realizacji Umowy, zgodnie z zasadami określonymi w § 11 OWU.
2. Kopia polisy wraz z dowodem zapłaty stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy.

§ 10. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy, zwanego dalej Koordynatorem
 - a) Koordynatorem ze strony Zamawiającego jest, tel., e-mail:
 - b) Koordynatorem ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail:
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy w poszczególnych Obiektach są osoby wskazane w **Załączniku nr 6** do Umowy.
3. Osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej uprawnione są do monitorowania na bieżąco wykonywania usługi, przeprowadzania kontroli jakości wykonywanych Usług, uzgadniania z Zamawiającym terminów usuwania nieprawidłowości w wykonywaniu Usługi i realizacji prac dodatkowych oraz podpisu protokołu odbioru Usługi.
4. Osobami upoważnionymi do monitorowania realizacji przedmiotu Umowy i zlecania prac okresowych i dodatkowych wymagających określenia uzgodnień terminu ich realizacji, składania wiążących oświadczeń w tym przedmiocie, do odbioru prac w poszczególnych obiektach oraz wskazywaniu nieprawidłowości w wykonywaniu usługi i nakładaniu kar umownych są osoby legitymujące się imiennym upoważnieniem wystawionym przez Zamawiającego wskazane w **Załączniku nr 6** do Umowy.
5. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - a) dla Zamawiającego – adres: Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o., Oddział Zakład Gazowniczy w Lublinie, ul. Diamentowa 15, 20-471 Lublin,
 - b) dla Wykonawcy – adres: [***].
6. Zmiana osoby Koordynatora wskazanego w **Załączniku nr 6** jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 5, Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana osoby Koordynatora, osób wskazanych w **Załączniku nr 6** lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.
7. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 5. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 11. PRAWO OPCJI

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, polegającej na:
 - 1) zmianie treści Umowy w związku ze zmianą przeznaczenia pomieszczeń lub Obiektów (**Załącznik nr 2**) i w związku z tym zmianą zakresu i częstotliwości wykonywania Usługi (**Załącznik nr 1**), w przypadkach gdy, np. pomieszczenia dotychczas objęte lub nie objęte świadczoną przez Wykonawcę usługą stały się, w wyniku wewnętrznych decyzji Zamawiającego, pomieszczeniami o innym przeznaczeniu i metraż świadczonej w danej lokalizacji usługi zmniejszył lub zwiększył się (np. zwiększenie lub zmniejszenie zatrudnienia, zmiany przeznaczenia pomiędzy pomieszczeniami biurowymi, magazynowymi, archiwalnymi itp.);
 - 2) prawie zmniejszenia lub zwiększenia zakresu świadczonych Usług i odpowiednio wynagrodzenia Wykonawcy do +/- 10 % wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy, m.in.: w przypadku, zmniejszenia lub zwiększenia liczby Obiektów lub powierzchni Obiektów.

2. W przypadku:
 - a) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu usługi, wynagrodzenie stanowić będzie iloczyn powierzchni danego Obiektu i stawki za 1 m²,
 - b) rozliczenie za wykonanie zamówienia z Prawa Opcji odbywać się będzie na zasadach określonych w niniejszej Umowie w odniesieniu do rozliczania usług zamówienia podstawowego,
 - c) Zamawiający może skorzystać z prawa opcji wielokrotnie przez cały okres trwania Umowy, jednakże w granicach ww. limitów,
 - d) Prawo Opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi korzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
 - e) Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zawarcie Prawa Opcji w Umowie, nie będzie wnosił oraz zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu niekorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa Opcji, o której mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę pisemnie ze wskazaniem terminu zmiany realizacji Usługi.
4. W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia ilości Obiektów lub powierzchni Obiektów, rozliczenie Usługi będzie następować zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy.
5. W przypadku zaistnienia uzasadnionych potrzeb, Zamawiający - w ramach Prawa Opcji i w uzgodnieniu z Wykonawcą - zleca obsługę sprzątania w lokalizacjach, które nie zostały wskazane w Umowie, w cenach obowiązujących dla obszaru, na którego terenie znajduje się dodatkowa lokalizacja.
6. Nie stanowią zmiany Umowy i są skuteczne na podstawie jednostronnej czynności Strony, w szczególności:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) zmiana osób wskazanych w **Załączniku nr 6**,
 - d) skorzystanie z Prawa Opcji, w tym zmiana Obiektów, ich ilości oraz powierzchni Obiektów.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownikami świadczącymi usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem Wykonawcy.

§ 12. WALORYZACJA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, pod warunkiem, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, co zostanie wykazane przez Wykonawcę.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust. 1 Wykonawca będzie uprawniony do złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. W pisemnym wniosku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego wyliczenia potwierdzonego dokumentacją, z którego będzie wynikać, w jaki sposób i o ile zmiany określone w ust. 1 wpłynęły na zmianę kosztów wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Wniosek winien także zawierać uzasadnienie i określać kwotę wynagrodzenia, o zmianę którego wnioskuje Wykonawca.
3. W terminie 14 dni roboczych od przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający pisemnie ustosunkuje się do niego i uwzględni go w całości, albo wniesie swoje zastrzeżenia. W Przypadku wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Strony przystąpią

do negocjacji zmiany wysokości wynagrodzenia, które powinny zakończyć się w terminie 21 dni roboczych od dnia dostarczenia Wykonawcy tych zastrzeżeń.

4. Postanowienia § 12 ust. 1 – 3 nie mają zastosowania w sytuacji, kiedy przyszła zmiana wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, znana jest w dacie składania przez Wykonawcę oferty w postępowaniu przetargowym. Celem uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, że jeżeli w dacie złożenia oferty (skutkiem, której jest zawarcie niniejszej Umowy) przez Wykonawcę, znane były szczegóły co do nowej wysokości wynagrodzenia minimalnego albo wysokości minimalnej stawki godzinowej obowiązujących po zawarciu Umowy, postanowień § 12 ust. 1 – 3 nie stosuje się.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia, najwcześniej po 12 miesiącach trwania umowy, w I kwartale roku tj. zmiany średniej stawki netto za 1 m² powierzchni maksymalnie o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzednim ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Waloryzacja zostanie dokonana na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego, stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze stron umowy nie może dokonać przeniesienia praw czy zobowiązań wynikających z umowy ani ich części bez uprzedniej zgody drugiej Strony.
3. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wynikać na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Oddziału Zamawiającego, tj. Oddziału Zakład Gazowniczy w Lublinie.
5. Wszelkie załączniki wymienione i dołączone do Umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowa sporządzona została w jednym egzemplarzu, podpisanym elektronicznymi podpisami kwalifikowanymi, który został udostępniony każdej ze Stron.

§ 14 . ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Zakres prac – powierzchnie wewnętrzne
Załącznik nr 1A – Opis Przedmiotu Zamówienia – powierzchnie wewnętrzne
Załącznik nr 2 – Wykaz lokalizacji – powierzchnie wewnętrzne
Załącznik nr 3 – Wykaz środków czystości
Załącznik nr 4 – Rejestr urządzeń
Załącznik nr 5 – Zestawienie środków czystości wykorzystywanych do utrzymania czystości
Załącznik nr 6 – Wykaz osób – Zamawiający
Załącznik nr 7 – Wykaz osób – Wykonawca
Załącznik nr 8 – Książka pracy
Załącznik nr 9 – Wzór protokołu odbioru
Załącznik nr 10 – Kopia polisy ubezpieczeniowej OC
Załącznik nr 11 – Klauzula antykorupcyjna
Załącznik nr 12 – Zestawienie cen jednostkowych/Formularz oferty

PODPISY:

Zamawiający:

Wykonawca:
